


بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

راهنمای فعالین تجاری اصناف

سامانه جامع تجارت ایران 

www.nts.w.ir

بهار ۹۹ - ویرایش سوم

فهرست مطالب

- بخش اول - ثبت نام ۱
- بخش دوم - دریافت نقش تجاری ۴
- بخش سوم - ثبت انبار ۶
- بخش چهارم - تایید اسناد خرید ۹

اصناف عمده فروش

- بخش پنجم - اظهار ورود کالا ۱۰
- بخش ششم - ثبت انتقال مالکیت ۱۶

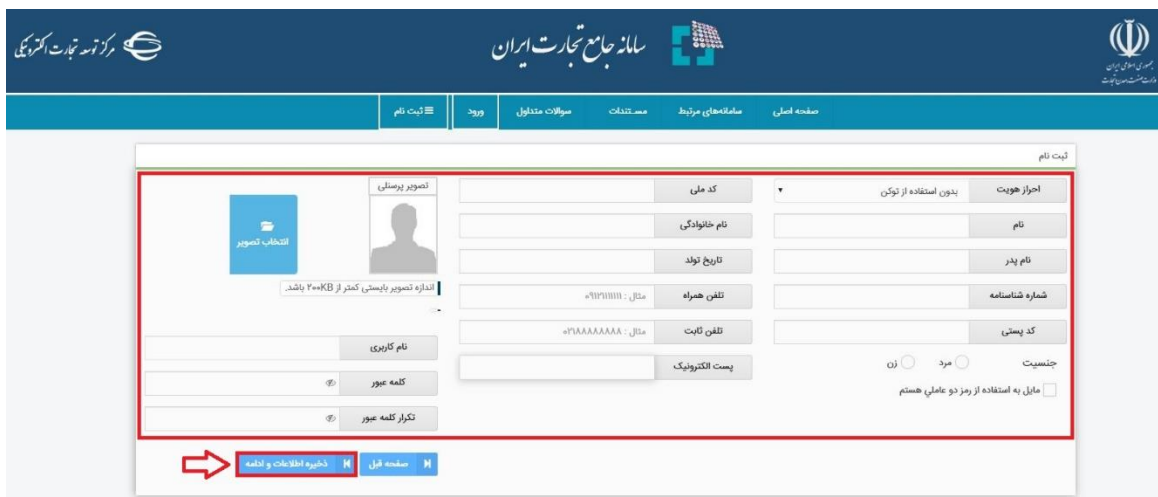
بخش اول - ثبت نام

۱) با مراجعه به آدرس www.nts.w.ir از منوی بالای صفحه (مطابق شکل ۱) ثبت نام را انتخاب کنید.



شکل ۱- تصویر صفحه محل ثبت نام در سامانه جامع تجارت

۲) سپس در صفحه ثبت نام با تکمیل فیلدها و فشردن کلید "ذخیره اطلاعات و ادامه" در سامانه ثبت نام نمایید.



شکل ۲- تصویر صفحه محل ثبت نام در سامانه جامع تجارت

۳) در صورت صحیح بودن اطلاعات هویتی پیامک کد اعتبارسنجی برای تلفن همراه ارسال خواهد شد، کد دریافت شده را در قسمت مشخص شده وارد نمایید و بر روی دکمه "تکمیل ثبت نام" کلیک نمایید.



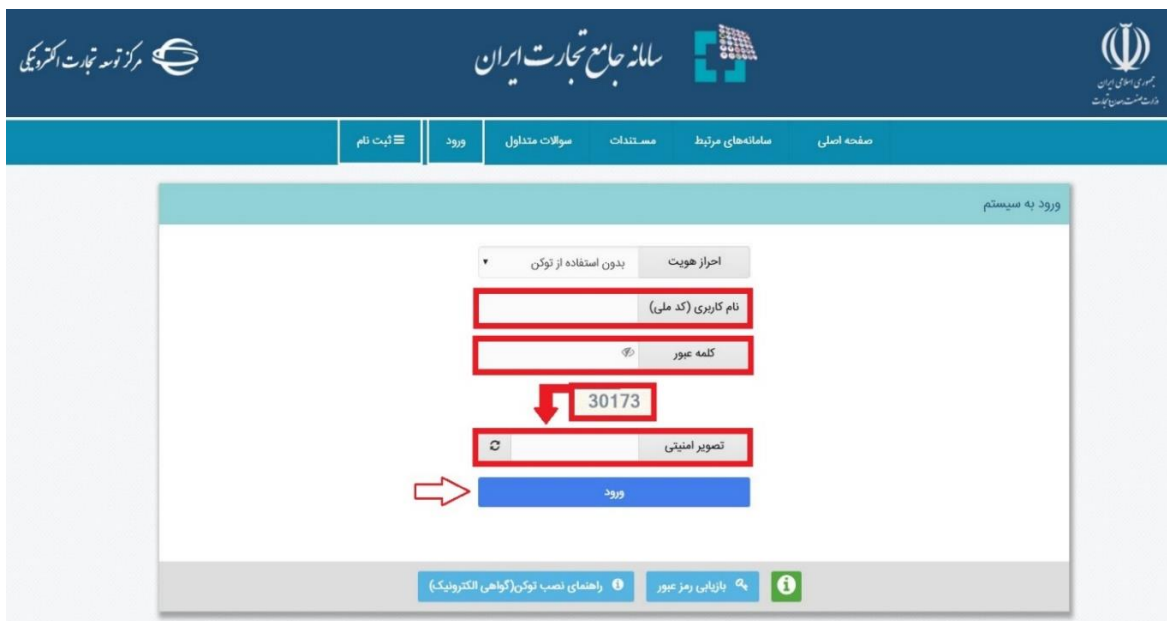
شکل ۳- تصویر صفحه محل کد اعتبارسنجی در سامانه جامع تجارت

۴) پس از تکمیل عملیات ثبت نام، از منوی بالای صفحه (مطابق شکل ۴) ورود را انتخاب کنید.



شکل ۴- تصویر صفحه محل ورود به سامانه جامع تجارت

۵) سپس در صفحه ورود به سیستم با تکمیل فیلدهای "نام کاربری (کد ملی)", "کلمه عبور" و "تصویر امنیتی" و فشردن کلید "ورود" وارد سامانه شوید.



شکل ۵- تصویر صفحه ورود به سامانه جامع تجارت

۶) پس از ورود به سامانه، مطابق شکل ۶، از منوی سمت راست پس از کلیک روی "عملیات پایه"، گزینه "معرفی شرکت" را انتخاب نمایید.



شکل ۶- تصویر معرفی شرکت در سامانه جامع تجارت

۷) پس از انتخاب گزینه "معرفی شرکت" مطابق شکل ۶، فرم اطلاعات شرکت را تکمیل نمایید. در این قسمت می‌بایست شرکتی را که مدیرعامل آن هستید (مدیرعامل می‌بایست پیش از این در سامانه ثبت نام نموده باشد و با حساب کاربری خود وارد سیستم شود)، معرفی نمایید. پس از تکمیل اطلاعات سامانه، با استعلام سیستمی و برخط، تطبیق یا عدم تطبیق اطلاعات وارد شده شرکت و مدیرعامل آن را با اطلاعات سازمان ثبت شرکت‌ها انجام می‌دهد. در صورت تطبیق اطلاعات، سیستم نقش مربوطه (پایه حقوقی) را به نقش‌های جاری کاربر اضافه می‌نماید. (شکل ۷)

The screenshot shows a web interface for 'سامانه جامع تجارت ایران'. The main content area is titled 'معرفی شرکت' and contains a form with the following fields:

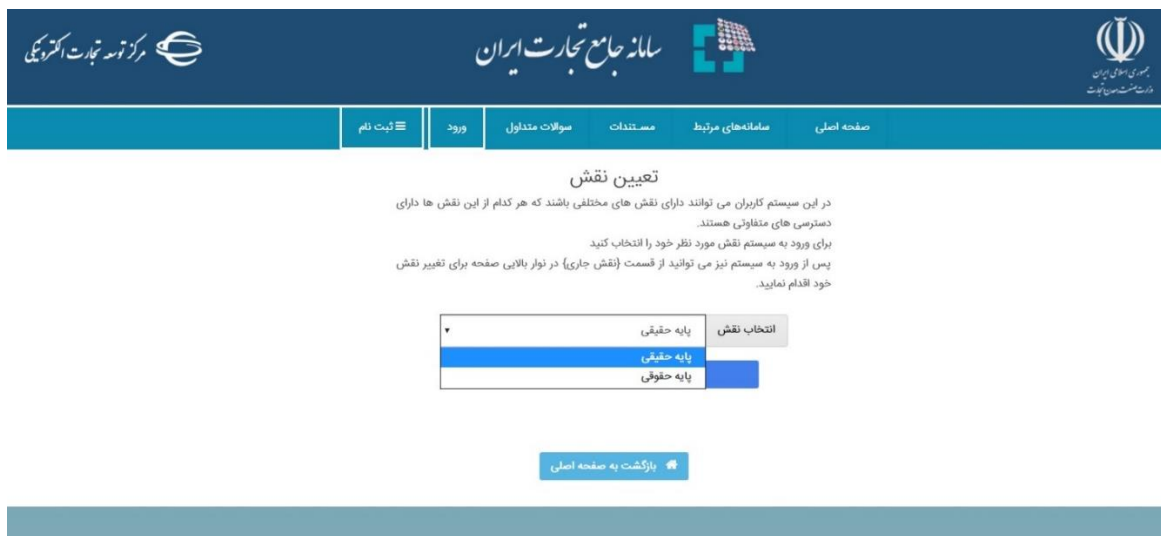
- نام شرکت
- شماره ملی
- تاریخ ثبت
- شماره ثبت
- کد پستی
- تلفن
- فکس
- پست الکترونیک
- سال تأسیس

At the bottom right of the form, there is a green button labeled 'ثبت اطلاعات شرکت' and a red button labeled 'انصراف'. A red arrow points to the green button.

شکل ۷- تصویر معرفی شرکت در سامانه جامع تجارت

بخش دوم - دریافت نقش تجاری

۸) پس از ورود به سامانه در صفحه تعیین نقش با انتخاب یکی از نقش‌های "پایه حقیقی" و یا "پایه حقوقی" وارد سامانه شوید (مطابق شکل ۱).



شکل ۱- تصویر صفحه انتخاب نقش در سامانه جامع تجارت

نکته: نقش پایه حقوقی هنگامی برای شما قابل مشاهده خواهد بود که در سامانه جامع تجارت ایران اقدام به معرفی شرکت (مطابق راهنمای معرفی شرکت) نموده باشید.

۹) در صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها، زبانه استعلام تاجر داخلی را انتخاب کنید. با انتخاب کلید "فعالیت تجاری جدید" اقدام به ثبت واحد تجاری نمایید (شکل ۳).

۱۰) بر روی "فعالیت تجاری جدید" کلیک نمایید (شکل ۳).



شکل ۳- تصویر صفحه استعلام تاجر داخلی

۱۱) در صفحه "معرفی نقش تاجر داخلی" اطلاعات واحد تجاری خود را تکمیل نموده و در صورت داشتن مجوز تجاری به توضیحات بند ۵ مراجعه نمایید؛ در غیر این صورت بر روی ثبت اطلاعات کلیک نمایید (شکل ۴). (در صورت صحت اطلاعات وارد شده، نام واحد فعالیت تجاری مربوطه به لیست نقش‌های نام کاربری شما افزوده خواهد شد).

شکل ۴- تصویر محل بارگذاری مجوزهای فعالیتی

نام واحد فعالیت تجاری؛ این فیلد نشان‌دهنده عنوان کسب و کار شما بوده و ثبت مبادلات تجاری شما در سامانه جامع تجارت بر مبنای این نام صورت خواهد گرفت. به این ترتیب پس از ثبت اطلاعات، نام واحد فعالیت تجاری به لیست نقش‌های نام کاربری شما افزوده خواهد شد.

نوع فعالیت: کاربر می بایست مطابق با توضیحات ذیل نسبت به تکمیل این بخش اقدام نماید:

کد پستی محل فعالیت؛ این فیلد نشان‌دهنده محل اصلی فعالیت کسب و کار شما می‌باشد. لازم به ذکر است در صورتی که در چند محل مختلف به فعالیت تجاری مبادرت دارید، می‌توانید چند نقش تجاری به ازای محل‌های فعالیت خود ثبت نمایید. توجه داشته باشید محل فعالیت لزوماً به معنای محل ذخیره-سازی کالا نمی‌باشد. به عنوان نمونه یک شرکت را در نظر بگیرید که محل اصلی فعالیت آن در تهران است و دفتری در اصفهان دارد. همچنین کالاهای خود را در ۵ انبار در نقاط مختلف نگهداری می‌کند. این شرکت می‌تواند محل تهران را به عنوان محل فعالیت معرفی نموده و نقش تجاری ایجاد کند و لازم نیست محل‌های ذخیره‌سازی کالاها را به عنوان محل فعالیت معرفی نماید. همچنین این شرکت می‌تواند برای دفتر اصفهان نقش جداگانه‌ای ثبت نماید.

۱۲) سپس با کلیک بر روی "افزودن مجوزهای فعالیتی" می‌توانید اقدام به استعلام مجوز خود نمایید (شکل ۴).

۱۳) در پنجره "افزودن مجوزهای فعالیتی"، نوع مجوز عرضه کننده صنفی را انتخاب نموده و پس از وارد نمودن شماره صنفی، بر روی کلید "استعلام و ثبت" کلیک نمایید (شکل ۵) (در صورت صحت اطلاعات و استعلام موفق، مجوز مورد نظر به نقش تجاری شما افزوده می‌شود).



شکل ۵- تصویر پنجره افزودن مجوزهای فعالیتی و استعلام آن

بخش سوم - ثبت انبار

۱) پس از ورود به سامانه جامع تجارت و انتخاب یکی از نقش های تجارت داخلی خود، می‌توانید از زیر منوی "مدیریت واحدهای انبار"، از منوی "عملیات لجستیک داخلی" انبارهایی که قبلا در سامانه انبارها ثبت شده اند را مشاهده نمایید. با کلیک بروی دکمه "به‌روزرسانی" لیست انبارهای شما از سامانه انبارها فراخوانی شده و به‌روز می‌شوند. در لیست نمایش داده شده می‌توانید نام انبار، کد پستی، آدرس و بهره‌بردار بودن یا نبودن آن‌را مشاهده نمایید. (شکل ۱)

ردیف	نام انبار	کد پستی	آدرس	بهره بردار	عملیات
۱	انبار شمال شهر	۸۱۸۶۳۳۵۴۴	یزد، یزد، کوچه بیوک، کوچه مسجد مهدیه [۳]، خیابان شهید مطهری، پلاک ۱۰، طبقه ۲		حذف از لیست، ویرایش، جزئیات
۲	dsf	۸۱۷۹۴۷۵۶۵	اصفهان، اصفهان، سیاهان شهر، کوچه (زمین)، خیابان تعاون ۱، پلاک ۲، طبقه ۲		حذف از لیست، مشاهده موجودی، ویرایش، جزئیات
۳	۱	۸۱۷۹۴۷۴۸۷	اصفهان، اصفهان، سیاهان شهر، کوچه خورشید شرقی [۲]، خیابان قاجار، پلاک ۱۳۳، طبقه ۲		افزودن به لیست انبارها، مشاهده موجودی، ویرایش، جزئیات
۴	dakheh	۸۱۷۹۴۷۴۸۶	اصفهان، اصفهان، سیاهان شهر، کوچه خورشید شرقی [۲]، خیابان قاجار، پلاک ۱۳۳، طبقه ۲		حذف از لیست، مشاهده موجودی، ویرایش، جزئیات

شکل ۱- صفحه "مدیریت واحدهای انبارش کالا"

۲) در صورتیکه نام انبار جزء مکان‌های نمایش داده شده در لیست شما نباشد، می‌توانید با انتخاب گزینه "افزودن انبار جدید" مکان انبارش خود را اضافه کنید. به این ترتیب مطابق شکل ۲، نام انبار تولیدی و کدپستی آن را اعلام و ثبت نمایید.



شکل ۲- فرم افزودن مکان جدید

۳) با استفاده از گزینه "معرفی و ثبت انبار جدید" می‌توانید اقدام به ثبت انبار جدید در سامانه انبارها نمایید (شکل ۳). در این قسمت لازم است پس از تکمیل همه موارد خواسته شده، با استفاده از دکمه ثبت اقدام به ثبت انبار جدید در سامانه انبارها نمایید. در صورت صحیح بودن اطلاعات وارده، مکان انبارش به لیست انبارهای شما افزوده می‌شود (شکل ۱).



شکل ۳- فرم افزودن مکان جدید در سامانه انبارها

۴) با استفاده از گزینه "افزودن به لیست انبارها" می‌توانید انبار انتخابی را به لیست انبارهای خود اضافه نمایید.

نکته: با استفاده از دکمه حذف از لیست، انبار فقط از لیست انبارهای تجارت داخلی حذف شده و از سامانه انبارها حذف نمی شود.

نکته: در انبار های خصوصی امکان یکسان سازی موجودی کالا ، در سامانه جامع انبار و سامانه جامع تجارت با استفاده از دکمه "مشاهده موجودی" در فرم "مدیریت واحدهای انبار" و سپس انتخاب دکمه "اصلاح موجودی" فراهم شده است. (شکل ۴)

Management of Internal Warehouses

ردیف	نام انبار	کد پستی	انبار	بهره برتر	عملیات
۲۱					جزئیات ویرایش حذف از لیست
۲۲					جزئیات ویرایش حذف از لیست
۲۳					جزئیات ویرایش حذف از لیست
۲۴					جزئیات ویرایش حذف از لیست
۲۵					جزئیات ویرایش حذف از لیست
۲۶					جزئیات ویرایش حذف از لیست
۲۷	خصوصی		استان تهران شهرستان تهران منطقه مرکزی شهر تهران	✓	مشاهده موجودی ویرایش حذف از لیست
۲۸					جزئیات ویرایش حذف از لیست

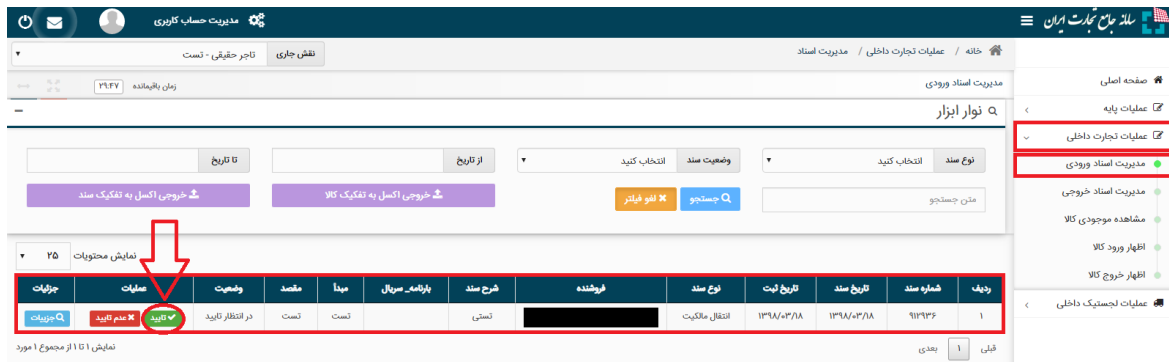
Show Inventory (Private Warehouse)

ردیف	کد کالا	نام کالا	مقدار	عملیات
۱	۲۰۰۱۳۷۱۳۵۳۹۹۹	تولید کشور چین لاستیک (تایر) رادیال بدون تیوب (TL) خودرو سنگین (اتوبوس، کامیون، راهسازی، معدنی، کشاورزی، کشتنده، صنعتی، هواپیما و ...) برند: BOTO and WINDA کارخانه سازنده: SHANDONG WANDA BOTO TYRE CO LTD - مرجع SHANDONG WANDA BOTO TYRE CO LTD - عرض: ۲۳۵ - اند	۰	اصلاح موجودی
۲	۲۰۰۱۴۱۶۸۱۱۱۳۲۵	کشور تولید کننده: کره جنوبی، کشور صاحب نام تجاری: کره جنوبی، نام کالا: تراکتور چرخ دار شرکت سازنده: دایدونگ و کیوتی، قدرت موتور (اسب بخار): ۷۳ - استاندارد اجباری: ۷۲۵۶ - سازنده موتور: دایدونگ - شماره شناسایی: DDHMY3PARP1L(VIN)	۰	اصلاح موجودی
۳	۲۰۰۲۱۵۹۸۰۵۶۵۵	تولید کشور چین لاستیک (تایر) رادیال تیوب دار (TT) اتوبوس، کامیون و کشتنده برند: APLUS - استاندارد: ندارد - کارخانه سازنده: ShanDong HaoHua Tire Co, LTD - مرجع: ShanDong HaoHua Tire Co, LTD - عرض: ۱۲ - اندازه فاق: ۱۰۰ - اندازه رینگ: ۲۴ - طرح تایر: S۹۰۲	۱۰	اصلاح موجودی
۴	۲۰۰۳۹۷۶۹۶۷۸۵۸	کشور تولید کننده: آلمان، نوع وسیله نقلیه: خودروی سواری، نوع لنت: ترمزهای سوار شده دیسکی، نام کالانت: ترمز کاربرد: در سیستم ترمز جلو وسیله نقلیه: جنس: بدون آزیست و سرب (سرامیکی)، استاندارد اجباری: ۵۸۶ - برند اصلی (نشان تجاری): جی ام دی، کارخانه سازنده: جی ام دی	۰	اصلاح موجودی

شکل ۴- فرم یکسان سازی موجودی کالا

بخش چهارم - تایید اسناد خرید

۱) پس از ثبت فروش توسط فروشنده می‌بایست خریدار برای تایید یا عدم تایید خرید به قسمت مدیریت اسناد ورودی مراجعه نماید. (شکل ۱)



شکل ۱ - تصویر بخش اسناد وارده در کار تابل خریدار

۲) با کلیک بروی دکمه تایید توسط خریدار، فرم تایید خرید باز شده و از کاربر می‌خواهد انبار مورد نظر و اطلاعات بارنامه برای انتقال مکان این سند را تعیین کند (شکل ۲)

تایید خرید

اطلاعات مقصد

انبار * (۱۱۱۱۱۱۱۱) تست

تاریخ تحویل * ۱۳۹۷/۱۱/۱۶

اطلاعات حمل و انبارش

شماره بارنامه * بدون بارنامه

سریال بارنامه تاریخ بارنامه

ثبت انصراف

شکل ۲ - فرم تایید خرید سند

نکته: در صورتیکه این انتقال مالکیت/فروش مورد تایید خریدار نباشد، خریدار می‌تواند با فشردن کلید "عدم تایید" در بخش "اسناد وارده" برای سند مورد نظر اقدام به انصراف از این انتقال نماید. در این صورت اقلام کالایی ذیل آن سند، به موجودی فروشنده عودت می‌شود. در اینصورت یک رسید جدید کالا برای فروشنده صادر می‌گردد.

نکته: همچنین می‌توانید جهت تایید اسناد خرید از طریق کد USSD با شماره گیری #*۱۷۷۷۷*۴* نسبت به تایید و عدم تایید اسناد اقدام نمایید.

اصناف عمده فروش

بخش پنجم - اظهار ورود کالا

۱) پس از معرفی واحد تجاری و ثبت انبار(های) تحت مالکیت خود، با استفاده از نقش تجارت داخلی می‌توانید با استفاده از دسترسی سریع یا از منوی عملیات تجارت داخلی، گزینه "اظهار ورود کالا" را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

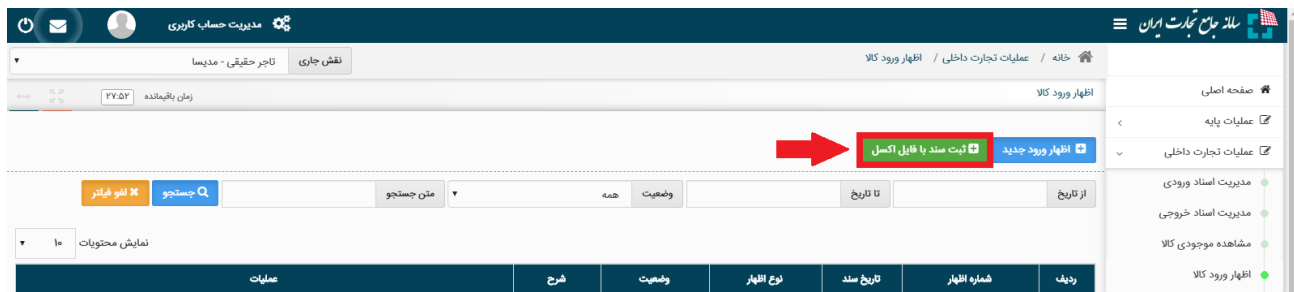


شکل ۱- نحوه دسترسی به منوی ثبت موجودی کالا

۲) در صفحه "اظهار ورود کالا" مطابق شکل ۲ می‌توانید لیست سوابق اظهار موجودی کالای خود را مشاهده نموده و اطلاعات آن را ویرایش نماید و یا به یکی از ۲ روش ذیل اقدام به اظهار موجودی کالا نمایید:

۱- از طریق اکسل و مطابق با دستورالعمل موجود در فایل اکسل نمونه (شکل ۲).

۲- از طریق فرم اظهار ورود جدید

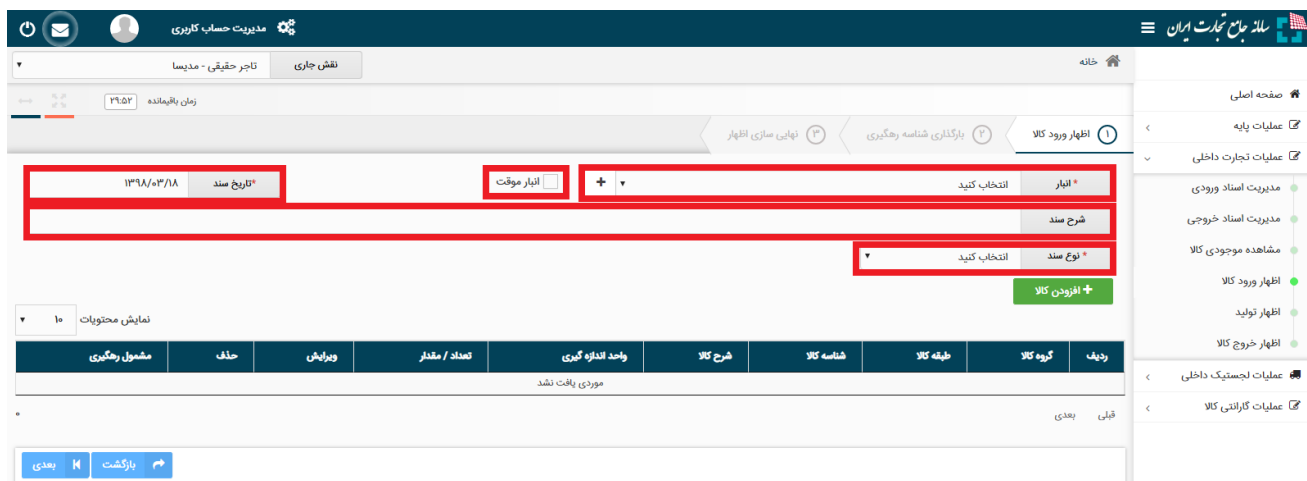




شکل ۲- تصویر ثبت موجودی با استفاده از فایل اکسل

۳) در صفحه اظهار ورود کالا می بایست به ترتیب اطلاعات انبار، تاریخ سند، شرح سند (اختیاری) و نوع سند را مشخص نمایید. تاریخ سند بصورت پیش فرض تاریخ روز انتخاب شده است و قابل تغییر به تاریخ انتخابی کاربر می باشد. توضیح یا شرح سند نیز اختیاری است و کاربر می تواند متنی کوتاه را برای این قسمت ثبت نماید.

نکته: با انتخاب گزینه انبار موقت می توانید محل انبار کالا را بصورت موقت تعیین کنید و زمانی که انبار کالا مشخص شد نسبت به انتخاب انبار صحیح، اقدام کنید.



شکل ۳- تصویر صفحه اظهار کالا

۴) پس از انتخاب نوع سند، لازم است فیلدهای مربوط به آن تکمیل گردد. بطور مثال با انتخاب نوع سند اظهار واردات، می بایست اطلاعات شماره ثبت سفارش، شماره منشا ارز و شماره کوتاژ تکمیل گردد.

شکل ۴ - فیلدهای مربوط به نوع سند

۵) پس از انتخاب نوع سند و کلیک بروی "افزودن کالا" می توانید به ۲ روش انتخاب با گروه کالا یا شناسه کالا اقدام به ثبت موجودی نمایید (مطابق شکل ۵).

شکل ۵- تصویر فرم ثبت کالا

- در روش اظهار با گروه کالایی پس از تعیین گروه کالا، طبقه کالا و شناسه کالای مورد نظر و تعیین فیلد مقدار، در صورتیکه میخواهید شناسه های دیگری را نیز اضافه نمایید بروی دکمه " ثبت و بعدی " کلیک نمایید؛ با این کار کالای اول ثبت شده و می توانید کالاهای بعدی را وارد و ثبت نمایید و در هنگام ثبت آخرین کالا بروی دکمه " ثبت و تمام " کلیک نمایید.



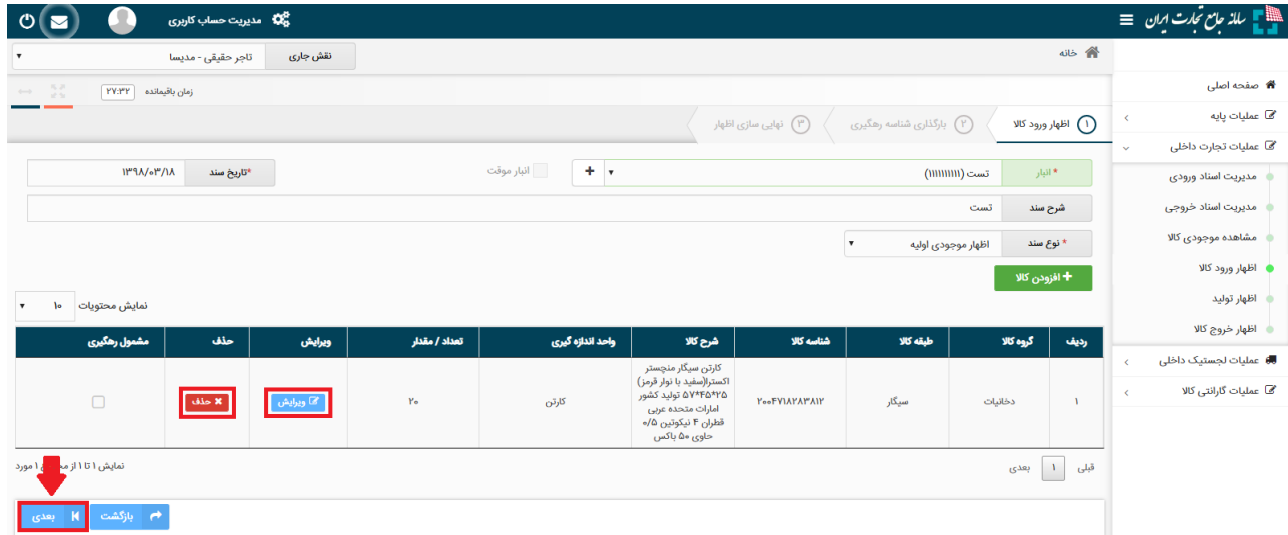
شکل ۶- انتخاب با گروه کالایی

- در روش اظهار با شناسه کالا می توانید با وارد نمودن شناسه کالای مورد نظر پس از تعیین مقدار کالا اقدام به ثبت کالا نمایید. همانطور که مشخص است در این روش سرعت ثبت اطلاعات بالاتر از روش قبلی می باشد.



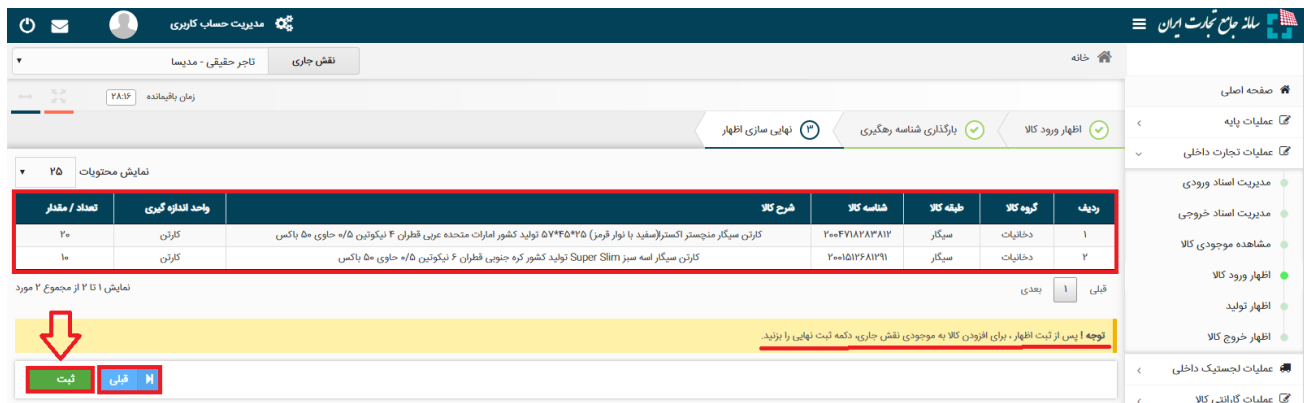
شکل ۷- انتخاب با شناسه کالا

۶) پس از افزودن کالا، در صفحه "اظهار ورود کالا" می‌توانید اقلام کالایی را که به لیست اظهار خود افزوده‌اید، حذف یا ویرایش نمایید. سپس مطابق شکل ۸ بر روی کلید "بعدی" کلیک نمایید تا به گام بعدی از ویزارد اظهار ورود کالا بروید.



شکل ۸- لیست کالاهای افزوده شده به اظهار موجودی کالا

۷) به ویزارد "نهایی سازی اظهار" منتقل می‌شوید (شکل ۹). در صورت نیاز به ویرایش با استفاده از کلید "قبلی" می‌توانید به گام قبل بازگشته و اطلاعات اظهار خود را ویرایش نمایید.



شکل ۹- ویزارد نهایی اظهار موجودی

۸) پس از ثبت، در صفحه "ثبت اظهار" ردیف اظهار با وضعیت "ثبت اولیه" قابل مشاهده است. مطابق شکل ۱۰ در ستون جزئیات سه کلید "ثبت نهایی"، "ابطال درخواست"، "جزئیات" و "ویرایش" تعبیه شده است.

- **ابطال درخواست**؛ در صورتیکه از اظهار خود منصرف شده‌اید، می‌توانید با انتخاب این گزینه اظهار خود را ابطال نمایید.

- **جزئیات**؛ با استفاده از این گزینه می‌توانید اطلاعات اظهار خود را مشاهده نمایید.

- **ویرایش**؛ با استفاده از این گزینه می‌توانید اطلاعات اظهار خود ویرایش نمایید.

- **ثبت نهایی**؛ با انتخاب این گزینه، می‌توانید نسبت به نهایی سازی اظهار خود اقدام نمایید. در اینصورت اظهار شما به وضعیت ثبت نهایی درآمده و به موجودی شما اضافه خواهد شد. پس از ثبت نهایی امکان ویرایش اظهار وجود نخواهد داشت.

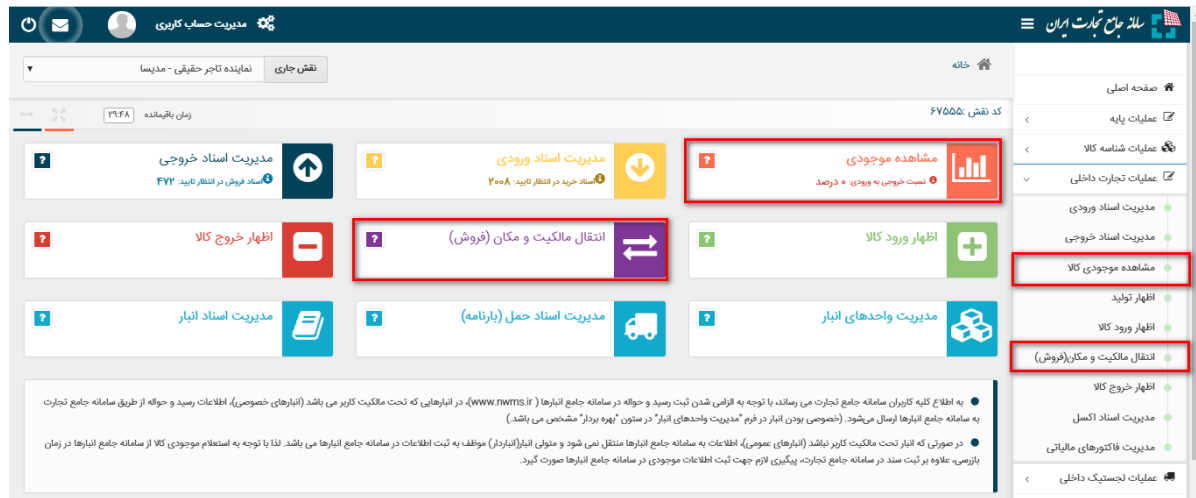
ردیف	شماره اظهار	تاریخ سند	نوع اظهار	وضعیت	شرح	عملیات
۱	۹۰۶۶۹۹	۱۳۹۸/۰۳/۱۸	اظهار واردات	ثبت اولیه	تست	ثبت نهایی، ویرایش، ابطال درخواست، جزئیات
۲	۸۹۴۳۲۲	۱۳۹۸/۰۳/۱۴	اظهار واردات	ثبت اولیه	تست	ثبت نهایی، ویرایش، ابطال درخواست، جزئیات
۳	۸۹۴۱۴	۱۳۹۸/۰۳/۱۴	انبار گردانی (افزایش موجودی)	ثبت اولیه		ثبت نهایی، ویرایش، ابطال درخواست، جزئیات
۴	۸۹۴۱۱	۱۳۹۸/۰۳/۱۳	انبار گردانی (افزایش موجودی)	ثبت اولیه	تست	ثبت نهایی، ویرایش، ابطال درخواست، جزئیات

شکل ۱۰- ثبت نهایی اظهار موجودی

۹) بر روی کلید "ثبت نهایی" کلیک کنید (شکل ۱۰). با این اقدام، اقلام کالایی موجود در اظهار موجودی به انبار انتخاب شده در موجودی کارتابل شما افزوده شده و وضعیت اظهار به حالت "تایید شده" تغییر خواهد کرد.

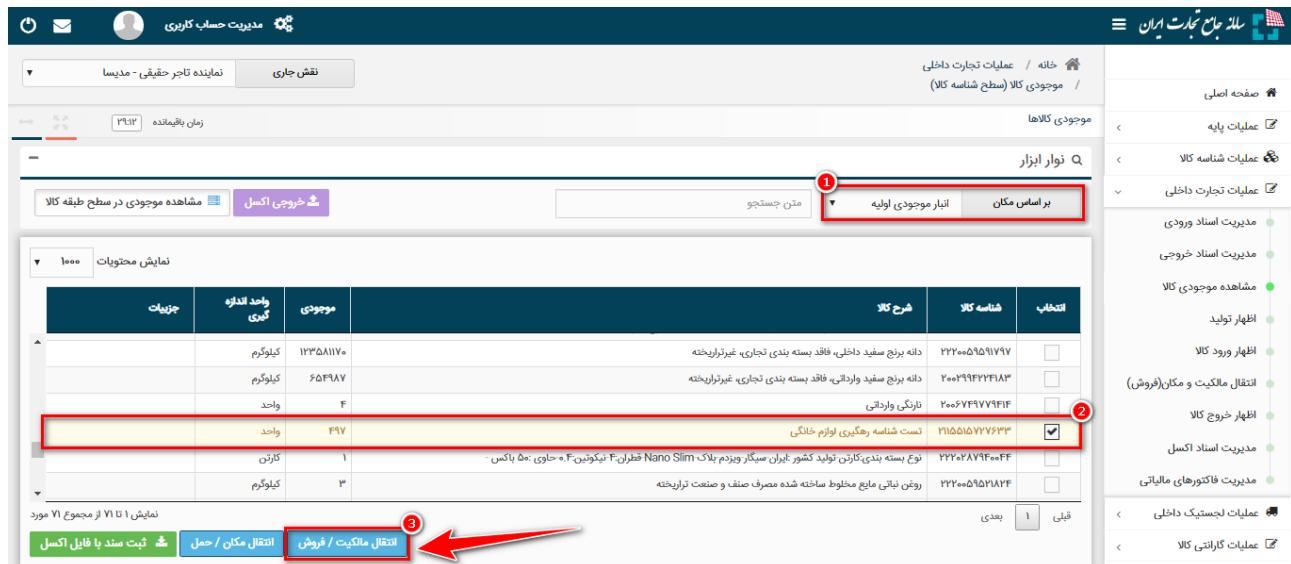
بخش ششم – ثبت انتقال مالکیت

۱) پس از ورود به سامانه جامع تجارت و انتخاب یکی از نقش های تجارت داخلی خود، می‌توانید با استفاده از دسترسی سریع یا از منوی عملیات تجارت داخلی، گزینه "مشاهده موجودی کالا" و یا "انتقال مالکیت و مکان (فروش)" را انتخاب و کالاهای در مالکیت خود را مشاهده نمایید.



شکل ۱- صفحه "موجودی کالا" – سطح گروه کالایی

در صفحه مشاهده موجودی کالا، موجودی شما در سطح شناسه کالا و شرح تجاری آن نمایش داده می‌شود، مطابق شکل ۱ نمایش موجودی کالا را بر اساس مکان انبارش مورد نظر خود فیلتر نمایید و سپس با انتخاب کالاهای مورد نظر برای انتقال مالکیت، بر روی کلید "انتقال مالکیت/فروش" کلیک نمایید.



شکل ۲- تصویر صفحه جزئیات موجودی کالا

نکته: در صورتیکه نوع یا قالب بسته بندی کالای شما به نوع بسته بندی دیگری تبدیل شده است، می توان از گزینه تفکیک استفاده نمود. در گروه محصولات سلولزی (کاغذ) جهت تبدیل هر شناسه کالای دارای نوع بسته بندی رول به شناسه کالای دارای نوع بسته بندی ورق و در طبقه کالایی سیگار جهت تبدیل هر شناسه کالای دارای نوع بسته بندی کارتن به شناسه کالای دارای نوع بسته بندی قراصه، از گزینه تفکیک استفاده نمایید.

با انتخاب کالای مورد نظر برای عملیات تفکیک، بر روی گزینه "تفکیک" کلیک نمایید و مطابق تصاویر زیر تعداد/مقدار را وارد نمایید و سپس گزینه ثبت را انتخاب نمایید.

پس از انجام عملیات تفکیک، بر اساس تعداد/مقدار وارد شده و با توجه به ضریب تبدیل مشخص شده برای تفکیک شناسه کالای انتخابی، موجودی در همان انبار با بسته بندی تبدیل شده ایجاد میگردد.

• فروش به تاجر غیر عضو

در صورتیکه خریدار تاجر می باشد ولی در سامانه جامع تجارت ثبت نام نکرده است پس از وارد کردن کد/شناسه ملی مذکور فرمی همانند شکل ۱ به کاربر نمایش داده می شود که لازم است اطلاعات نام و شماره موبایل خریدار وارد شود. مشخص است که برای خریدار غیر عضو امکان انتقال مکان وجود ندارد و فقط انتقال مالکیت صورت می گیرد.

نکته: در صورتیکه گروه کالایی دخانیات و طبقه کالا سیگار باشد، پس از کلیک بروی دکمه ثبت، اطلاعات خریدار از سامانه اصناف استعلام می شود و در صورتیکه که خریدار مجوز فعالی نداشته باشد یا شماره تماس وارده متعلق به کاربر نباشد؛ از ثبت سند جلوگیری می شود.

شناسه کالا	شرح کالا	موجودی	واحد اندازه گیری	تعداد/مقدار	حذف
۲۰۰۲۹۶۲۲۴۱۸۳	دانه برنج سفید وارداتی، فاقد بسته بندی تجاری، غیرتراریخته.	۷۴۰	واحد	۰	حذف

شکل ۱- تصویر فرم انتقال مالکیت/فروش به تاجر غیر عضو

نکته: در صورتیکه قصد فروش امانی کالا را دارید، می بایست از طریق فرم "انتقال مکان" نسبت به انتقال کالا به مکان مورد نظر اقدام نمایید، مالکیت کالا در اختیار شما بوده و زمانی که فروش نهایی کالا صورت گرفت، اطلاعات خریدار نهایی را دریافت کرده و نسبت به انتقال مالکیت کالا از طریق فرم "انتقال مالکیت" به خریدار نهایی اقدام نمایید.

(۱) در صورتیکه خریدار مصرف کننده نهایی محصول می باشد؛ می بایست تیک فروش به مصرف کننده انتخاب شود و اطلاعات نام، شماره تماس و قیمت وارد شود (شکل ۲).

توجه: در فروش به مصرف کننده وارد نمودن کد/شناسه ملی اختیاری می باشد.

انتقال مالکیت / فروش

فروش به تاجر فروش به مصرف کننده برگشت از خرید

تاریخ سند (فروش) ۱۳۹۸/۰۴/۱۷

کد/شناسه ملی خریدار

نام خریدار

شماره موبایل

توضیح

ثبت انصراف

شماره کالا	شرح کالا	موجودی	واحد اندازه گیری	تعداد/مقدار	حذف
۲۰۰۲۹۹۴۲۳۱۸۳	دانه برنج سفید ورداتی، فاقد بسته بندی تجاری، غیرتراریخته	۷۴۰	واحد	۰	<input type="button" value="حذف"/>

شکل ۲ - تصویر فرم انتقال مالکیت/فروش به مصرف کننده

پس از ثبت سند انتقال مالکیت، مطابق شکل ۳ در منو عملیات تجارت داخلی و بخش "مدیریت اسناد خروجی"، سندی با وضعیت "در انتظار تایید" ایجاد می شود.

مدیریت اسناد خروجی

نوع سند: انتخاب کنید وضعیت سند: در انتظار تایید

نوار ابزار:

ردیف	شماره سند	تاریخ سند	تاریخ ثبت	نوع سند	خریدار	شرح سند	بارنامه-سریال	مبدأ	مقصد	وضعیت	عملیات	جزئیات
۱	۸۸۵۳۸۵	۱۳۹۸/۰۳/۲۲	۱۳۹۸/۰۳/۲۲	انتقال مالکیت				انبار موجودی اولیه	انبار موجودی اولیه	در انتظار تایید	<input type="button" value="ثبت حواله انبار"/> <input type="button" value="چاپ لاگتور"/> <input type="button" value="بزرگنمایی"/> <input type="button" value="ایستادن سند"/>	<input type="button" value="جزئیات"/>
۲	۷۸۸۳۷۸	۱۳۹۸/۰۲/۲۷	۱۳۹۸/۰۲/۲۷	انتقال مالکیت و مکان				انبار تهران	انبار موقت	در انتظار تایید	<input type="button" value="ثبت حواله انبار"/> <input type="button" value="چاپ لاگتور"/> <input type="button" value="بزرگنمایی"/> <input type="button" value="ایستادن سند"/>	<input type="button" value="جزئیات"/>

شکل ۳- تصویر فرم انتقال مالکیت/فروش به مصرف کننده

نکته: کاربرانی که در ثبت سند با خطای "موجودی کافی نیست" مواجه می شوند، می توانند در فرم مدیریت واحدهای انبار، بخش "مشاهده موجودی" اقدام به اصلاح موجودی نمایند.

پایان